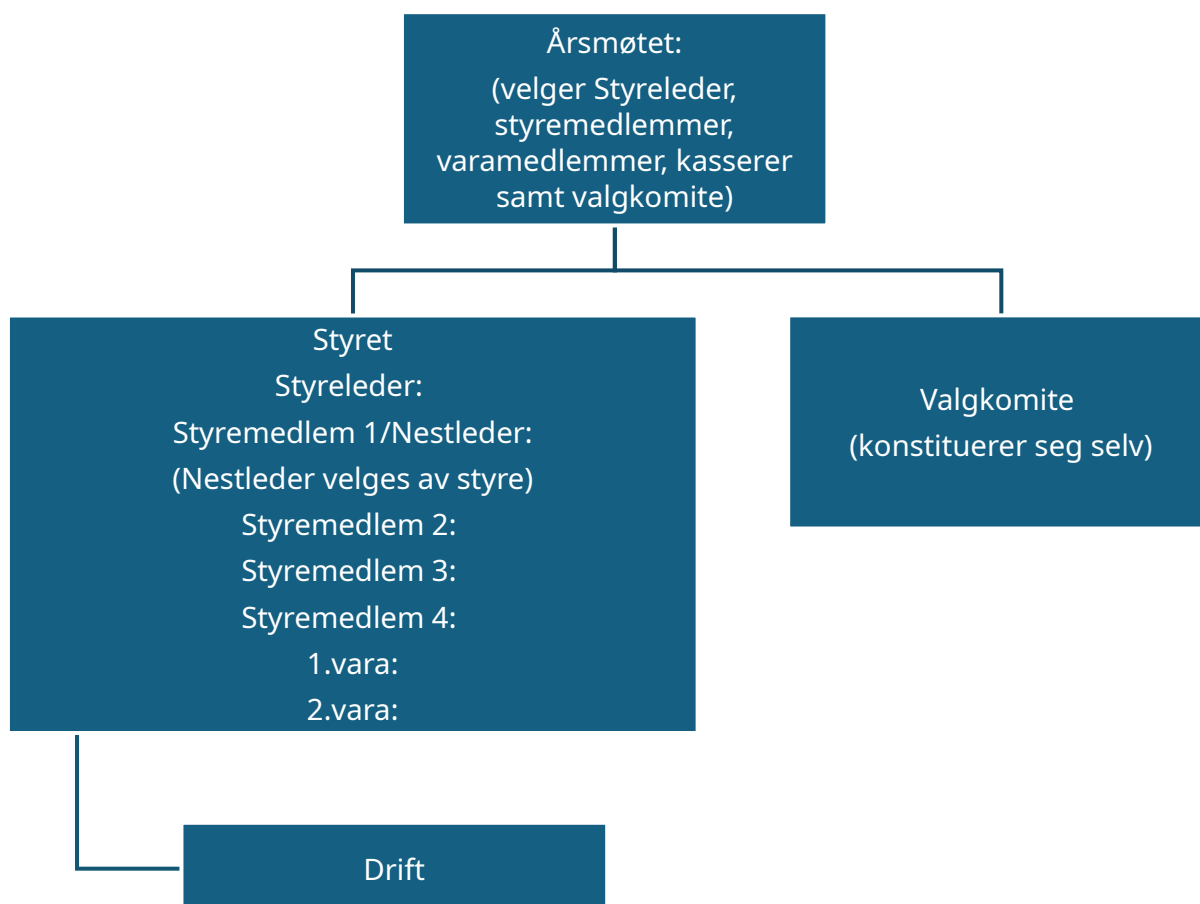
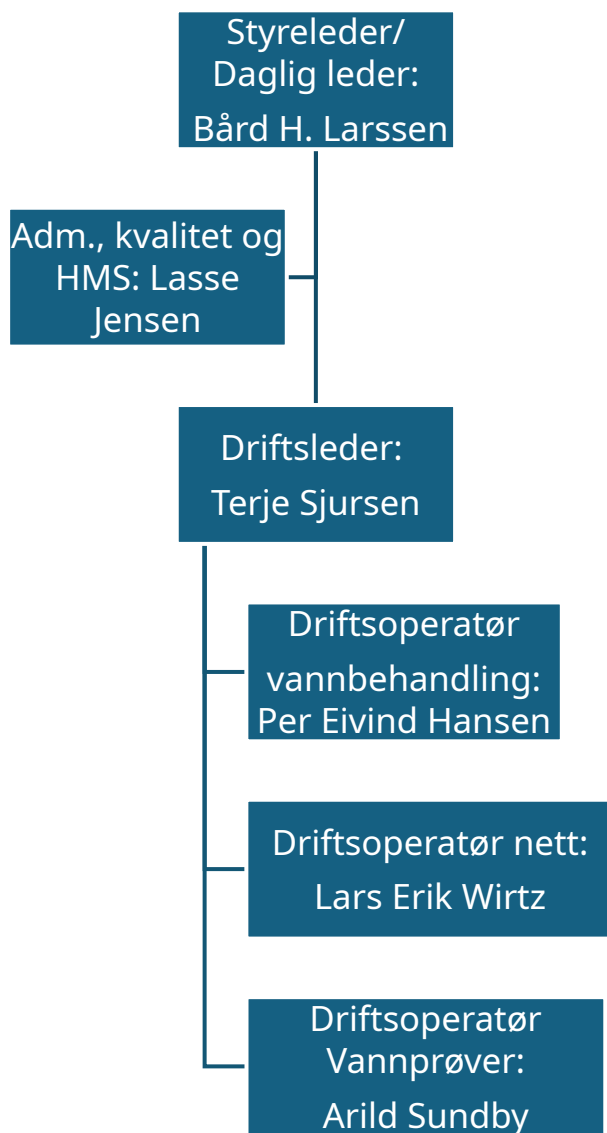


# Organisering av Beisfjord Vannverk

Overordnet organisering i hht vedtekter:



## Styrets organisering av drift:



## Styrets forslag til stillingsbeskrivelser:

Styreleder fungerer også som daglig leder og har enkelte driftsoppgaver som angitt:

### Styreleder

- **Strategisk ledelse:** Lede styrets arbeid med langsiktige planer for organisering, infrastruktur og økonomi.
- **Møteledelse:** Forberede, innkalle og lede styremøter og årsmøter i samsvar med vedtekter og Samvirkeoven.
- **Protokoll og dokumentasjon:** Sikre at styrets beslutninger protokollføres og at årsmøtereferat gjøres tilgjengelig for andelseierne.
- **Representasjon:** Foretaket forpliktes av underskrift av styrets leder (sammen med evt. andre tegningsberettigede)

### Daglig leder:

- **Bindeledd:** Daglig leder er bindeledd mellom styret og drift
- **Myndighetskontakt:** Ansvarlig for rapportering til Mattilsynet, kommunen og andre offentlige instanser.
- **Økonomi og forvaltning:** Løpende økonomistyring, budsjettoppfølging, fakturagodkjenning og ajourhold av andelsregisteret.
- **Systemansvarlig (IK/HMS):** Overordnet ansvar for at internkontrollsystemet og HMS-arbeidet i virksomheten oppfyller Drikkevannsforskriften og Arbeidsmiljøloven.
- **Kontraktstyring:** Forhandling og oppfølging av grunneieravtaler og større rammeavtaler.
- **Arbeidsgiveransvar:** Utøve personalansvar for Driftsleder og HMS og kvalitetsansvarlig.

### Driftsoppgaver:

- **Informasjon og beredskap:** Ansvar for varslingsrutiner til abonnenter (SMS/web) ved kokepåbud eller avvik.
- **Digital infrastruktur:** Ansvar for virksomhetens nettside, facebook side, IT-sikkerhet, dokumentsystem og digitaliseringsløsninger. Innsamling og presentasjon av prosessdata til drift.
- **Prosjektledelse:** Administrativ ledelse av prosjekter, herunder anskaffelser og økonomisk kontroll i utbyggingssaker.

Stillingen lønnes som særlig uavhengig stilling.

## Driftsleder

### **Hovedfokus: Teknisk tilstand, vannkvalitet og beredskap.**

- **Operativ drift og vedlikehold:** Ansvar for ettersyn og vedlikehold av tilsigsområde, drikkevannsinntakene, høydebasseng, bygningsmasse, behandlingsanlegg og ledningsnett. Oppdatering av dokumentasjon knyttet til endringer eller driftserfaring for det tekniske utstyret.
- **Vannkvalitet:** Ansvar for gjennomføring av prøvetakingsplan og umiddelbar oppfølging av uforutsette analyseresultater.
- **Beredskap og feilretting:** Lede arbeidet ved lekkasjer eller teknisk avvik. Koordinere graveentreprenører, rørleggere og eget driftspersonell. Føre driftslogg. Besørge vaktplan.
- **Prosesskontroll:** Overvåke styringssystemer (SCADA/SD), loggføre driftsdata og melde avvik.
- **Byggeledelse:** Teknisk oppfølging på anleggsplass ved nyanlegg eller rehabilitering.
- **Lager og utstyr:** Ansvar for innkjøp og lagerhold av verktøy, kritiske reservedeler og beredskapsmateriell.
- **Sikkerhet i felt:** Ansvar for at alt arbeid på anleggene våre utføres etter gjeldende HMS-regler, også for innleide mannskaper.
- **Arbeidsgiveransvar:** Utøve personalansvar for driftspersonell

Stillingen lønnes som særlig uavhengig stilling.

Stillingen rapporterer til Daglig leder/Styreleder

## HMS- og kvalitetsansvarlig

**Hovedmål:** Sikre at vannverket oppfyller lovpålagte krav til dokumentasjon, internkontroll og HMS, samt avlaste daglig leder med administrative oppgaver.

- **Internkontroll og kvalitet:** Opprettholde og oppdatere vannverkets skriftlige internkontrollsystem i samsvar med drikkevannsforskriften § 7.
- **Avvikshåndtering:** Bistå med å registrere, følge opp og arkivere rapporterte avvik fra drift og vannkvalitet, og sikre at korrigerende tiltak blir dokumentert.
- **HMS:** Utvikle og holde ved like virksomhetens HMS-system. Herunder utvikling av standardiserte arbeidsbeskrivelser for gjentakende arbeidsoperasjoner.
- **Administrasjon:** Bistå med ajourhold, arkivering og rapportering av teknisk data og dokumentasjon fra drift.
- **Informasjon:** Bistå informasjonsdeling til interessenter og andelshavere.

Stillingen rapporterer til Daglig leder/Styreleder. Stillingen avlønnes timesbasert.

## Driftsoperatør – Vannbehandling og Vannprøver

**Hovedmål:** Sikre optimal drift av de to behandlingsanleggene og påse at vannkvaliteten til enhver tid tilfredsstillende forskriftskravene.

- **Drift av anlegg:** Tilsyn og teknisk vedlikehold av vannbehandlingsanleggene ved Mølnelva og Lakselva.
- **Prosessovervåking og vedlikehold:** Overvåke styringssystemer (SCADA/PLS), loggføring av tilsyn og vedlikehold. Melde og behandle tekniske avvik.
- **Vannprøvetaking:** Gjennomføre praktisk uttak av prøver og innsending i henhold til vannverkets prøvetakingsplan (råvann og rentvann).
- **Vedlikehold og service av renseutstyr:** Rense siler og filtre, rens og vedlikehold av prosessutstyr.
- **Beredskap:** Inngå i vannverkets beredskapsplan og bistå ved akutte svikt eller avvik primært i vannbehandlingen og sekundært på nettet.
- **Vedlikehold:** Bistå til vedlikehold og ryddighet av virksomhetens verktøy, reservedeler og beredskapsmateriell. Utføre vedlikeholdsoppgaver på bygningsmasse etter avtale.
- **HMS og IK:** Bidra i virksomhetens HMS og internkontrollarbeid.

Stillingen rapporterer til Driftsleder. Stillingen avlønnes timesbasert.

## Driftsoperatør – Ledningsnett og Distribusjon

**Hovedmål:** Sikre et tett og funksjonelt distribusjonsnett og minimere vanntap gjennom systematisk vedlikehold og reparasjon.

- **Nettvedlikehold:** Drifte og vedlikeholde distribusjonsnettet, kummer og ventiler. Gjennomfører jevnlig spylinger.
- **Lekkasjekontroll:** Gjennomføre systematisk lekkasjeovervåking for å identifisere unormalt forbruk eller brudd.
- **Spyling og renhold:** Utføre planlagt spyling av ledningsnettet for å sikre god vannkvalitet frem til abonnentene.
- **Beredskap og reparasjoner:** Bistå ved akutte rørbrudd, koordinere med graveentreprenører og sørge for rask gjenoppretting av forsyning.
- **Lager og utstyr:** Bistå lagerhold av kritiske reservedeler (rør, kuplinger, ventiler) og vedlikehold av beredskapsmateriell og verktøy.
- **Tilsyn:** Føre tilsyn med kummene og påse at uvedkommende ikke har tilgang til kritiske punkter i nettet
- **HMS og IK:** Bidra i virksomhetens HMS- og internkontrollarbeid.

Stillingen rapporterer til Driftsleder. Stillingen avlønnes timesbasert.